

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
г. Луга**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.09.2020

№ 157

**О создании рабочей группы по разработке
программ воспитания и календарных планов
воспитательной работы МОУ СОШ № 4**

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью приведения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МОУ «Средняя школа № 4» в соответствие с действующим законодательством,-

1. Создать рабочую группу по разработке программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «Средняя школа № 4» (далее – рабочая группа) в составе:

Руководитель группы - Заместитель директора по ВР Локнова О.А.

Члены группы - Заместитель директора по ВР Томас И.В.; Учитель начальных классов, руководитель МО кл.рук Колосова Н.В

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «Средняя школа № 4» (приложение).

3. Рабочей группе разработать проекты рабочих программ воспитания для основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования до 11.12.2020 и проекты календарных планов воспитательной работы МОУ «Средняя школа № 4» до 21.12.2020 в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «Средняя школа № 4».

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор

Е.И.Буржинская

С приказом ознакомлены:

О.А. Локнова

И.В. Томас

Колосова Н.В.

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«МОУ СОШ № 4»**

г.Луга

УТВЕРЖДЕНО
по распоряжению директора МОУ
«Средняя школа № 4»
от 01.09.2020 № 157

**Положение о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и
календарных планов воспитательной работы МОУ СОШ № 4**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы как структурных компонентов основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО) МОУ «Средняя школа № 4».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «Средняя школа № 4» (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МОУ «Средняя школа № 4» в соответствии с приказом директора.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «Средняя школа № 4».

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, результатов исследований воспитательной среды школы, социума, запросов учеников и родителей с целью выделения воспитательных задач МОУ «Средняя школа № 4».

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МОУ «Средняя школа № 4» посредством анализа воспитательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы как структурных компонентов ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО МОУ «Средняя школа № 4», не противоречащих федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочих программ воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательной деятельности МОУ «Средняя школа № 4» за последние три года.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочих программ воспитания МОУ «Средняя школа № 4».

3.4. Выбор содержания и направлений воспитательной деятельности в МОУ «Средняя школа № 4» в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников МОУ «Средняя школа № 4» необходимую для анализа воспитательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в срок, установленный директором;
- разработку в полном объеме рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательной деятельности, предусмотренных рабочими программами воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учеников;
- соблюдение соответствия разрабатываемым рабочим программам воспитания требованиям федеральным государственным образовательным стандартам общего образования и иным нормативным правовым актам в области общего образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ СОШ № 4 рассматриваются на заседании педагогического совета МОУ «Средняя школа № 4».

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МОУ «Средняя школа № 4» проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей и Совету обучающихся МОУ «Средняя школа № 4» в течение 7 календарных дней.

5.6. Совет родителей и Совет обучающихся МОУ «Средняя школа № 4» вправе направить замечания и предложения по проектам рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету родителей и Совету обучающихся МОУ «Средняя школа № 4».

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей и Совета обучающихся замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МОУ «Средняя школа № 4».

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.